

ПРИКАЗ

27.01.2023

№ 28

г. Кемерово

О передаче итогового  
сочинения (изложения)  
на территории Кемеровского  
муниципального округа  
в 2022-2023 учебном году

В целях соблюдения условий допуска обучающихся образовательных организаций Кемеровского муниципального округа к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в соответствии с Письмом Министерства просвещения РФ от 5 августа 2022 г. № 03-1131 "О проведении итогового сочинения в 2022/23 учебном году", Письмом Рособнадзора от 24.10.2022 N 04-408 «Об итоговом изложении 2022/2023 учебного года», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году (Приложение № 1 к письму Рособнадзора от 28.10.2022 № 04-411), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 (далее – Порядок), в целях обеспечения проведения на территории Кемеровского муниципального округа итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав экспертной муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) на территории Кемеровского муниципального округа в 2022-2023 учебном году (приложение 1).

2. Руководителям МБОУ «Елыкаевская СОШ» О.В. Кошкаревой, МБОУ «Металлплощадская СОШ» А.В. Прошлецовой:

2.1. Руководствоваться при проведении передачи итогового сочинения (изложения) Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году, формами отчета по итогам проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденными приказом министерства образования Кузбасса «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2022 году (приложения 2).

2.2. Утвердить приказом по школе комиссию по проведению итогового сочинения (изложения); назначить технических специалистов.

2.3. Определить места проведения сочинения (изложения), подготовить отчетные формы для проведения сочинения (изложения) не позднее, чем за день до его проведения.

2.4. Назначить общественных наблюдателей из числа родительской общественности.

2.5. Обеспечить своевременную передачу итогового сочинения (изложения) в управление образования Кемеровского муниципального округа, для организации проверки итогового сочинения (изложений) и оценивания в соответствии с критериями оценивания в установленные сроки; обеспечить видео фиксацию.

2.6. В день проведения итогового сочинения (изложения) 1 февраля 2023 года до 11.00 часов направить в адрес управления образования администрации Кемеровского муниципального округа отчет об участниках сочинения (изложения) (приложение 3) по электронной почте kabinet-metod@mail.ru

2.7. Нести персональную ответственность за проведение сочинения (изложения), копирования бланков, подготовку аудиторий, отчетных форм, а также осуществлять оперативное консультирование всех категорий участников итогового сочинения (изложения).

2.8. Обеспечить участие членов экспертной муниципальной комиссии в проверке итоговых сочинений 02.02.2023 в 9.00 в управлении образования согласно составу комиссии.

3. Муниципальному координатору ЕГЭ Е.В. Кривошеевой:

3.1. Осуществлять оперативное консультирование всех категорий участников итогового сочинения (изложения).

3.2. Создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в установленные сроки в соответствии с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения), в соответствии с Письмом Министерства просвещения РФ от 05.08.2022 № 03-1131 «О проведении итогового сочинения в 2022-2023 учебном году».

3.3. Обеспечить проверку итогового сочинения (изложения) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания в установленные сроки.

3.4. Организовать передачу в государственное казенное учреждение Кемеровской области «Кузбасский центр мониторинга качества образования» оригиналов бланков регистрации и бланков записи участника итогового сочинения (изложения), форм для проведения и проверки итогового сочинения (изложения).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника отдела управления образования Е.В. Кривошееву.

Начальник  
управления образования



О.М. Борисова



**Состав экспертной муниципальной комиссии по проверке  
итогового сочинения (изложения)**

<b>№</b>	<b>Образовательная организация</b>	<b>ФИО</b>
1.	МБОУ «Береговская СОШ»	Белова Н.С. (председатель)
2.	МБОУ «Арсентьевская СОШ»	Солодилова М.А.
3.	МБОУ «Барановская СОШ»	Криклина О.В.
4.	МБОУ «Звездненская СОШ»	Генинг А.И.
5.	МБОУ «Кузбасская СОШ»	Фоменко Ю.Л.
6.	МБОУ «Металлплощадская СОШ»	Выволокина В.Ф.
7.	МБОУ «Новостроевская СОШ»	Николайчук М.Н.
8.	МБОУ «Ягуновская СОШ»	Галеева Т.Г.
9.	МБОУ «Ясногорская СОШ»	Худоногова О.Н.



## Отчет по итогам итогового сочинения (изложения), часть 2

Наименование муниципального района (городского округа)	
Количество педагогических работников, участвующих в качестве членов комиссии, обеспечивающих проведение итогового сочинения (изложения) в кабинетах, всего	
Количество педагогических работников, участвующих на в качестве членов (экспертов) комиссии (участвующие в проверке итогового сочинения (изложения)), всего	
Количество педагогических работников, участвующих в проведении сочинения (изложения) в качестве дежурных, контролирующих соблюдение порядка проведения сочинения (изложения) вне учебных кабинетов, всего	
Типичные ошибки в бланках регистрации	
Типичные ошибки в бланках записи	
Типичные ошибки при упаковке в сопроводительных бланках	
Затруднения при копировании	
Организационные проблемы	
Выявленные нарушения при проведении итогового сочинения (изложения)	

